

**Республика Дагестан**  
**Министерство образования и науки**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«Нижеказанищенская средняя школа №3»**

**Дорожная карта**  
**по созданию и открытию центра образования цифрового и гуманитарного**  
**профилей в МКОУ «Нижеказанищенская сош №3»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Утвердить состав рабочей группы по созданию и открытию центра «Точка роста» (далее Центра). Произвести регистрацию в ИС . Утвердить кадровый состав Центра.	до 09.05 2019	Алыпкачева У.А.
2	Проведение мониторинга средств и кадрового состава, необходимых для оснащения Центра.	до 10.05.2019	Гамидов Г.А
3	Определение кабинетов для размещения Центра. Разработка и организационные схемы и дизайн проекта Центра.		
4	Утверждение Положения о деятельности Центра		
5	Провести инвентаризацию инфраструктурных, материально-технических и кадровых ресурсов.	до 23.04 2019	Гамидов Г.А Алыпкачев Ш.А Ильясова З.И. Османов И.К Абдулмеджидов К.М. Абдуллатипова Н.Г
6	Составление калькуляции операционных расходов на функционирование Центра		
7	Подготовка проектно-сметной документации для проведения ремонтных работ помещений Центра и получение лицензии на дополнительное образование		Гамидов Г.А, Алыпкачев Ш.А
8	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Информатика», «ОБЖ»:	Март-июнь	Гамидов Г.А Ильясова З.И. Османов И.К Абдулмеджидов КМ Абдуллатипова Н.Г
9	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадок Центра в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Май-август	Алыпкачев А.Ш
10	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра.	Сентябрь	Алыпкачева У.А
11	Открытие Центра		

Директор МКОУ «Нижеказанищенская СОШ №3»



*Алыпкачева У.А.*

/Алыпкачева У.А./