



Республика Дагестана  
Министерство просвещения Российской Федерации  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Нижеказанищенская средняя общеобразовательная школа №3»  
368205 Буйнакский район с. Нижнее Казанище, ул. Ш.Алыпкачева, 6,  
ОКПО 56070194/ОГРН1070507000178; ИНН 0507020540/КПП 050701001  
тел. 89882061346; <https://s3nkz.siteobr.ru/>, [skolank3@yandex.ru](mailto:skolank3@yandex.ru)

Рассмотрено  
Педсовет №1  
Протокол № 1  
от 18.08.2023г

Принято  
Управляющий совет  
Протокол №1  
от 21.08.2023г



Утверждено  
Директор: *Sheerz*  
Приказ №24/1  
от 21.08.2023г

# Положение о профильном обучении в МБОУ «Нижеказанищенская СОШ №3».

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах общеобразовательной школы.

1.2. Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства РФ от 11.03.2001 г. № 196, Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования.

1.3. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов (групп) производится с разрешения учредителя, на основании решения педагогического совета образовательного учреждения.

1.4. Профильные классы (группы) открываются при условии:

- наличие высококвалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету);
- наличие необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
- наличие программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов, групповых и индивидуальных занятий;
- социального запроса на соответствующий профиль обучения.

1.5. Профильные классы (группы) обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего (полного) образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- повышенный уровень подготовки по избранному ими профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
- формирование у учащихся навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы;
- непрерывность между программами общего и профессионального образования.

1.6. Профильные классы (группы) создаются на третьей ступени обучения (десятые-одиннадцатые классы) и предполагают изучение не менее 2 предметов на профильном уровне.

1.7. Образовательное учреждение несет ответственность перед обучающимися, родителями, общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качество обучения и воспитания, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

## **2. Содержание и организация деятельности в профильных классах (группах)**

2.1. Профильное обучение на старшей ступени образования организуется через сетевое взаимодействие образовательных учреждений.

2.2. Образовательное учреждение, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей, самостоятельно формирует профильные классы (группы).

2.3. Учебный план образовательного учреждения формируется на основе Федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 г. № 1312, базисного учебного плана муниципальных общеобразовательных учреждений и согласуется с Управлением образования.

2.4. Специализация профиля класса (группы) реализуется через введение дополнительных предметов школьного компонента соответствующего содержания.

2.5. Выбранный образовательным учреждением профиль указывается в учебном плане школы, документе об образовании, выданном обучающемуся, успешно освоившему уровень реализуемых программ профильного класса (группы).

- 2.6. Образовательное учреждение для реализации профильного обучения взаимодействует с учреждениями образования.
- 2.7. Преподавание предметов ведется по рабочим программам, разработанных педагогами в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки Российской Федерации, или по авторским программам, утверждаемым образовательным учреждением. Программа изучения профильных предметов гарантирует обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному компоненту государственного общеобразовательного стандарта по данному предмету. В зависимости от профиля обучения программы по предметам могут использоваться как базового, так и профильного уровня.
- 2.8. Элективные учебные предметы способствуют удовлетворению разнообразных образовательных запросов обучающихся и могут проводиться с привлечением специалистов учреждения дополнительного образования детей.
- 2.9. В учебном плане в рамках времени, отводимого на элективные учебные предметы, должны предусматриваться часы на организацию учебных практик, проектов, научно-исследовательской деятельности, социальных практик.
- 2.10. Оценивание элективных учебных предметов, освоенных обучающимися, осуществляется по пятибалльной системе.
- 2.11. При проведении элективных учебных предметов осуществляется деление классов на группы при наполняемости 25 и более человек.
- 2.12. Образовательный процесс в профильных классах (группах) носит личностно-деятельностную направленность, содержит спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разнообразным видам учебной деятельности.
- 2.13. Обучающимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой, развивающей деятельности.
- 2.14. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы и соответствующим Положением.
- 2.15. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего (полного) общего образования в профильных классах (группах) проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации, нормативными актами органов управления образованием.
- 2.16. Обучающиеся, не успевающие по профильным предметам, могут быть аттестованы по программе базового уровня, им предоставляются возможности перехода в универсальный класс (группу) и получения аттестата о среднем полном (общем) образовании.
- 2.17. Профильные группы открываются при наличии обучающихся в количестве не менее 8 человек, профильные классы – при наполняемости классов не менее 20 человек. Для изучения профильных предметов класс (группа) может делиться на подгруппы в пределах выделенных ассигнований.
- 2.18. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития профильного класса (группы) администрацией школы два раза в год проводятся контрольные срезы знаний.

### **3. Порядок приема обучающихся в профильные классы (группы)**

- 3.1. Порядок приема в профильные классы (группы) в части, не урегулированной Законом «Об образовании», определяется школой на основании Положения о профильном обучении и закрепляется в Уставе образовательного учреждения. Прием детей в профильные классы (группы) на конкурсной основе не допускается.
- 3.2. Профильные классы (группы) формируются в конце учебного года (май-август) приказом директора образовательного учреждения на основании решения педагогического совета.
- 3.3. Прием в профильные классы (группы) осуществляется на основании письменного заявления выпускника основной общеобразовательной школы, письменно согласованного с родителями (законными представителями), с учетом результатов государственной (итоговой) аттестации,

рекомендаций учителей-предметников, уровня психологической готовности к занятиям, результата индивидуальной накопительной оценки («портфеля»).

3.4 При поступлении в профильные классы (группы) обучающиеся и их родители (лица, их заменяющие) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в учреждении образования.

3.5. При зачислении в профильные классы (группы) обращается внимание на состояние здоровья ребенка и отсутствие у него медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом.

3.6. Посещение элективных учебных предметов является обязательным для обучающихся профильных классов (групп). Результатом усвоения должен быть зачет или образовательный продукт.

3.7. За учащимися профильных классов (групп) сохраняется право свободного перехода в другие классы (группы) общеобразовательного учреждения не ранее, чем в начале второго полугодия 10 класса, а также получения соответствующих оценок при промежуточной аттестации.

3.9. Отчисление из профильных классов (групп) осуществляется на основании и в порядке, установленном Законом «Об образовании», закрепляется в Уставе образовательного учреждения и оформляются приказом директора образовательного учреждения.

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса**

4.1. Учащиеся имеют право на:

- выбор не менее двух профильных предметов;
- выбор элективных учебных предметов;
- сбор «портфеля» образовательных достижений;
- переход в другие профильные классы (группы) общеобразовательного учреждения.

4.2. Учащийся обязан:

- посещать элективные учебные предметы.

4.3. Учитель-предметник имеет право на:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания,
- учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, обучающихся;
- самостоятельный выбор тематики элективных учебных предметов;
- на повышение квалификации.

4.4. Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы по учебным предметам;
- разрабатывать программы по элективным учебным предметам.

#### **5. Управление профильными классами (группами)**

5.1. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

5.2. Вопросы профильного обучения курирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.3. Совместная деятельность образовательного учреждения и учреждения образования осуществляется на основе договора простого товарищества о совместной деятельности.

5.4. Финансирование деятельности профильных классов (групп) осуществляется из средств, выделяемых учредителем образовательного учреждения и дополнительных финансовых источников.

### **6. Документация и отчетность**

Образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- 6.1. Положение о профильном обучении;
- 6.2. Учебный план профильного обучения;
- 6.3. Рабочие программы по учебным предметам;
- 6.4. Программы элективных учебных предметов;
- 6.5. Портфолио учащихся.